

# Informace dle zákona č. 106/1999 Sb.

## 1. Název

Všeobecná fakultní nemocnice v Praze

## 2. Důvod a způsob založení

Všeobecná fakultní nemocnice v Praze (dále jen VFN) je vybraným zdravotnickým a vzdělávacím zařízením určeným ministerstvem zdravotnictví. Na základě oprávnění poskytuje zdravotní služby a uskutečňuje související výzkumnou činnost. Ve VFN jsou v rámci zdravotní péče přijímáni pacienti, kterým je poskytována potřebná zdravotní péče ve formě lůžkové péče (akutní lůžkové péče intenzivní a akutní lůžkové péče standardní), ambulantní péče (primární ambulantní péče, specializované ambulantní péče, stacionární péče) a jednodenní péče ve vymezených medicínských oborech.

Podle účelu poskytuje tyto druhy zdravotní péče: preventivní péči, diagnostickou péči, dispenzární péči, léčebnou péči, léčebně rehabilitační péči, posudkovou, ošetrovatelskou péči, paliativní péči, lékárenskou péči a klinickofarmaceutickou péči. Dále poskytuje zdravotní služby v rozsahu činnosti odběrových zařízení nebo tkáňových zařízení, v rozsahu činnosti zařízení transfuzní služby nebo krevní banky.

VFN je vybraným zdravotnickým, vzdělávacím a výzkumným zařízením určeným MZ ČR. Nemocnice poskytuje základní, specializovanou a zvláště specializovanou léčebnou, ošetrovatelskou, ambulantní a diagnostickou péči dětem i dospělým ve všech základních oborech. Zajišťuje také komplexní lékárenskou péči, včetně technologicky náročných příprav cytostatik nebo sterilních léčivých přípravků.

Kromě poskytování zdravotní péče je VFN hlavní výukovou základnou 1. lékařské fakulty Univerzity Karlovy v Praze a současně jedním z nejvýznamnějších vědeckých pracovišť v oblasti léčebných a diagnostických metod v České republice. Nemocnice má nejdelší tradici akademické medicíny v ČR a od svého založení do současnosti je největším výzkumným medicínským pracovištěm v ČR.

## 3. Organizační struktura

[Management VFN](#)

[Pracoviště VFN](#)

[Organizační schéma VFN](#)

## 4. Kontaktní spojení

[Kontakty](#)

### 4.1. Kontaktní poštovní adresa

Všeobecná fakultní nemocnice v Praze  
U Nemocnice 499/2  
128 08 Praha 2  
Česká republika

ID datové schránky: qyu26zz (pouze pro orgány státní správy)

#### **4.2. Adresy pro osobní návštěvu**

[Orientační plán nemocnice](#)

#### **4.3. Úřední hodiny**

#### **4.4. Telefonní čísla**

224 961 111 ústředna

#### **4.5. Čísla faxu**

#### **4.6. Adresa internetové stránky**

[www.vfn.cz](http://www.vfn.cz)

#### **4.7. Adresa e-podatelný**

#### **4.8. Další elektronické adresy**

Emailová adresa pro elektronický oběh účetních dokladů: [faktury@vfn.cz](mailto:faktury@vfn.cz)

### **5. Případné platby lze poukázat**

Bankovní spojení: ČNB

Číslo účtu: 24035021/0710

IBAN: CZ33 0710 0000 0000 2403 5021

SWIFT: CNBACZPP

### **6. IČ**

00064165

### **7. DIČ**

CZ00064165

### **8. Dokumenty**

#### **8.1. Seznamy hlavních dokumentů**

[Zřizovací listina](#)

[Statut](#) [Dodatek č.1](#)

#### **8.2. Rozpočet**

## 9. Žádosti o informace

Žádost o poskytnutí informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím může podat jakákoli fyzická nebo právnická osoba.

### **Žádost lze podat písemně:**

na adresu: Všeobecná fakultní nemocnice v Praze, Legislativně právní odbor,  
U Nemocnice 499/2, 128 08 Praha 2

### **nebo elektronickou poštou:**

na adresu: [vfn@vfn.cz](mailto:vfn@vfn.cz)

## 10. Příjem žádostí a dalších podání

Žádost je podána dnem, kdy ji Všeobecná fakultní nemocnice v Praze (dále jen VFN) obdržela.

### **Z žádosti o poskytnutí informace musí být zřejmé:**

označení VFN jakožto subjektu, kterému je určena,

že se jedná o žádost o poskytnutí informací dle zákona o svobodném přístupu k informacím,  
jméno a příjmení, datum narození a bydliště u fyzické osoby,

název, identifikační číslo a sídlo u právnické osoby.

Brání-li nedostatek údajů o žadateli podle předchozího odstavce vyřízení žádosti, vyzve VFN žadatele ve lhůtě do 7 dnů ode dne podání žádosti, aby žádost doplnil. Nevyhoví-li žadatel této výzvě do 30 dnů ode dne jejího doručení, VFN žádost odloží.

V případě, že je žádost nesrozumitelná, není zřejmé, jaká informace je požadována nebo je formulována příliš obecně, vyzve VFN žadatele ve lhůtě do 7 dnů ode dne podání žádosti, aby žádost upřesnil. Neupřesní-li žadatel žádost do 30 dnů, rozhodne VFN o odmítnutí žádosti.

V případě, že požadované informace se nevztahují k působnosti VFN, bude žádost s odůvodněním odložena a tuto skutečnost sdělí VFN žadateli do 7 dnů od podání žádosti.

Pokud žádost o poskytnutí informace směřuje k poskytnutí informace, která může být kdykoli veřejně získána (zveřejněná informace), sdělí VFN žadateli ve lhůtě 7 dnů od podání žádosti údaje umožňující vyhledání a získání zveřejněné informace. Pokud žadatel trvá na přímém poskytnutí informace, potom mu ji VFN poskytne.

VFN poskytne požadovanou informaci do 15 dnů od přijetí žádosti nebo od jejího doplnění (upřesnění). Lhůta pro poskytnutí informací může být ze závažných důvodů prodloužena, avšak maximálně o 10 dnů. O prodloužení lhůty včetně odůvodnění bude žadatel včas a prokazatelně informován.

Pokud žádosti o poskytnutí informace nelze ze zákonných důvodů zcela nebo zčásti vyhovět (např. ochrana osobních údajů, obchodní tajemství, ochrana utajovaných informací), rozhodne VFN ve lhůtě 15 dnů od podání žádosti o odmítnutí žádosti nebo její části.

[\(Žádost o poskytnutí informace\)](#)

## 11. Opravné prostředky

Proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti lze podat písemné odvolání. Odvolání se podává na stejné kontakty jako žádost o poskytnutí informace. VFN předá odvolání do 15 dnů Ministerstvu zdravotnictví, které o odvolání do 15 dnů rozhodne.

Na postup při vyřizování žádosti o informace lze podat stížnost písemně nebo ústně. Je-li stížnost podána ústně a nelze ji hned vyřídit, sepíše o ní VFN písemný záznam. Stížnost lze podat ve lhůtě a z důvodů stanovených zákonem o svobodném, přístupu k informacím.

O stížnosti rozhoduje Ministerstvo zdravotnictví.

## 12. Formuláře

[Žádost o nahlédnutí do zdravotnické dokumentace, o pořízení výpisů nebo o pořízení kopií zdravotnické dokumentace](#)

[Žádost o poskytnutí informace](#)

## 13. Popisy postupů návody pro řešení příslušných životních situací

[Práva a povinnosti pacientů](#)

[Co s sebou do nemocnice?](#)

[Žádosti o zdravotnickou dokumentaci](#)

[Postup při vyřizování stížností](#)

Další popisy životních situací lze získat na Portálu veřejné správy České republiky ([https://portal.gov.cz/wps/portal/\\_s.155/708/\\_s.155/708/place](https://portal.gov.cz/wps/portal/_s.155/708/_s.155/708/place)).

## 14. Předpisy

### 14.1. Nejdůležitější používané předpisy

Zákon č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích

Zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech

Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách

Zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole

Zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů

Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Zákon č. 40/1995 Sb., o regulaci reklamy

Úmluva o ochraně lidských práv a důstojnosti lidské bytosti v souvislosti s aplikací biologie a medicíny (Sdělení č. 96/2001 Sb. m. s.)

Zákon č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách

Zákon č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách

Zákon č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění

Zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví

Zákon č. 123/2000 Sb., o zdravotnických prostředcích

Zákon č. 379/2005 Sb., o opatřeních k ochraně před škodami působenými tabákovými výrobky, alkoholem a jinými návykovými látkami

Zákon č. 258/2002 Sb., o darování, odběrech a transplantacích tkání a orgánů (transplantační zákon)

Zákon č. 378/2007 Sb., o léčivech

Zákon č. 167/1998 Sb., o návykových látkách

Zákon č. 18/1997 SB., atomový zákon

Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce

Zákon č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník

Všechny uvedené právní předpisy včetně jejich prováděcích předpisů jsou používány ve znění pozdějších předpisů a jsou k dispozici ve Sbírce zákonů České republiky nebo ve Sbírce mezinárodních smluv České republiky (<https://www.mvcr.cz/clanek/sbirka-zakonu.aspx>).

Všechny právní předpisy České republiky v aktuálním znění lze získat na Portálu veřejné správy České republiky (<https://portal.gov.cz/wps/portal/s.155/708/s.155/699/place>).

## **14.2. Vydané právní předpisy**

VFN nevydává.

## **15. Úhrady za poskytování informací**

### **15.1. [Sazebník úhrad](#)**

## **16. Licenční smlouvy**

### **16.1. Výhradní licence**

### **16.2. Vzory licenčních smluv**

## **17. Výroční zpráva podle zákona č. 106/1999 Sb.**

[Výroční zprávy VFN](#)

## **18. Informace poskytnuté na žádost**

[Odpovědi na dotazy podle zákona č. 106/1999 Sb.](#)